

СОГЛАСОВАНО

Министр молодежной
политики Тульской области


А.Ф. Давлетшин
2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

ВРИО директора
государственного учреждения
Тульской области «Тульский
областной центр молодежи»


А.Г. Авдеев
« 16 » 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
Конкурса социальной рекламы**

г. Тула,
2020 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения Конкурса социальной рекламы (далее – Конкурс), требования к участникам и работам, порядок их предоставления, сроки проведения Конкурса и действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.2. Учредителем Конкурса является министерство молодежной политики Тульской области.

1.3. Непосредственная организация Конкурса возлагается на государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр молодежи» (далее – Организатор).

1.4. Конкурс проводится в период с 6 апреля по 14 июля 2020 года.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с целью привлечения внимания молодежи Тульской области к социально значимым проблемам общества и воспитания социальной ответственности и активной гражданской позиции.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Формирование актуального перечня острых социальных проблем глазами молодежи Тульской области;

2.2.2. Выработка рекомендаций и путей решения острых социальных проблем Тульской области;

2.2.3. Предоставление возможности профессионального роста для молодежи региона;

2.2.4. Популяризация лучших конкурсных работ социальной рекламы в средствах массовой информации Тульской области.

III. УЧРЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА

3.1. Учредитель Конкурса выполняет следующие функции:

3.1.1. Координирует работу Организатора Конкурса;

3.1.2. Принимает решение об использовании работ победителей Конкурса в изготовлении брендовой продукции.

3.2. Учредитель Конкурса оставляет за собой право использовать любые материалы, которые были присланы на Конкурс, в целях повышения эффективности реализации государственной молодежной политики Тульской области.

IV. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

4.1. Организатор Конкурса осуществляет следующие функции:

4.1.1. Подготовка документов и сбор материалов по Конкурсу;

4.1.2. Утверждает состав Экспертного совета Конкурса;

4.1.2. Организация работы и информационное обеспечение Экспертного совета;

V. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

5.1. Члены Экспертного совета могут принимать участие в работе Экспертного совета как очно, так и дистанционно, присылая протокол оценок участников на электронную почту Организатора.

5.2. Экспертный совет выполняет следующие функции:

5.2.1. Рассматривает заявки и конкурсные работы, переданные Организатором;

5.2.2. Оценивает конкурсные работы в соответствии с критериями оценки, указанными в п. IX и определяет победителей в каждой номинации.

5.3. Решение принимается простым большинством голосов членов Экспертного совета и оформляется протоколом.

5.4. Экспертный совет Конкурса формируется из одного представителя Учредителя Конкурса и трех представителей Организатора конкурса.

VI. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

6.1. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации, проживающие на территории Тульской области (отдельные авторы и творческие коллективы, физические и юридические лица), предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса. Возраст авторов и соавторов проектов (в т. ч. подавшие заявку от юридического лица) – от 14 до 30 лет.

6.2. Участие в Конкурсе бесплатное.

6.3. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить рекламный материал социального характера по одной или нескольким из установленных Организатором Конкурса номинаций и тем, отвечающим цели и задачам Конкурса.

6.4. Подать заявку для участия в Конкурсе можно, отправив на электронную почту Организатора: olga.mazur3@tularegion.org, следующие документы с пометкой «Организатору конкурса социальной рекламы»:

- Заявку установленного образца (Приложение № 1) с подписью автора (или группы авторов), заполненную в формате текстового редактора Word for Windows с использованием шрифта Times New Roman №14, 1,0 интервал;

- Конкурсную работу (плакат, видеоролик), соответствующую техническим требованиям, либо ссылку на облачный сервис (для видеороликов), на котором размещена работа участника;

- Цветную, портретную, неофициальную фотографию автора (коллектива авторов) с разрешением не менее 300 dpi в формате JPEG/TIFF.

VII. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

7.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

7.1.1. Социальный плакат;

7.1.2. Социальный видеоролик;

7.2. В каждой номинации Конкурса (социальный плакат, социальный видеоролик) участник может размещать работы на различные тематики: безопасность жизни, дорогой добрых дел, живи ярко, здоровый образ жизни, история, борьба с коррупцией, любовь, мир равных возможностей, мой голос – мое будущее, проблемы молодежи, моя семья – мое богатство, наша культура, образование, правопорядок, моя профессия, спорт, толерантность, экология, свободная тема.

7.3. Дополнительные номинации Конкурса посвящены 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, а также 500-летию Тульского Кремля.

VIII. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ

8.1. Социальный плакат – авторский макет плаката, который должен быть отправлен на электронную почту Организатора. Работа должна сопровождаться слоганом, лозунгом или иным авторским текстом. К работе прикладывается черно-белый вариант плаката с указанием Ф.И.О. автора (коллектива авторов).

8.1.1. Файлы следует предоставлять в формате *.psd или *.tiff (по слоям). Плакаты в векторном формате *.cdr, *.ai, *.eps можно подавать в любых размерах. В углу Плаката обязательно должны быть размещены:

- фамилия и имя автора или название авторского коллектива (шрифт – Arial, размер 14).

8.1.2. Рекомендации к плакатам:

Работы участников могут быть использованы Организатором Конкурса для размещения на внешних конструкциях (биллборды 6м.х3м., 1,2м.х1,8м.), в связи с чем участник при подготовке работы должен соблюдать минимальные технические требования к макетам для размещения на соответствующих носителях: макеты 6м.х3м. -горизонтальные (масштаб 1:1 – 30dpi или 1:10 -300dpi), 1,2м.х1,8м. - вертикальный макет (масштаб 1:1 - 72dpi, 1:10 -720 dpi).

8.1.3. Плакаты победителей Конкурса по запросу Организаторов предоставляются автором (соавторами) без указания имени автора (соавторов) в целях их публикации в соответствии с законодательством РФ о рекламе.

8.2. Социальный видеоролик – (ссылка на размещенный файл) предоставляется в формате *.avi, *.flv или отправляется на электронную почту Организатора в формате MP4. При загрузке видеоролика на электронную почту Организатора Конкурса рекомендуется избегать форматов *.vob, *.wmv, разных длин аудио и видео дорожек, нескольких видео и аудиопотоков в одном файле.

8.2.1. В начале видеоролика должна быть указана следующая информация:

- название конкурсной работы (шрифт – Arial, размер –26);

- фамилия и имя автора, или название авторского коллектива (шрифт – Arial, размер – 16).

8.2.2. Длительность кадра – 3 секунды, фон кадра – белый. Хронометраж Видеороликов должен быть кратен 15 секундам (15, 30, 45 секунд) и не превышать 60 секунд.

8.2.3. Работы, поданные в формате презентации (Microsoft PowerPoint), не принимаются. Работы, не отвечающие техническим требованиям, не принимаются.

8.2.4. Пакет документов должен быть полным, в ином случае – заявка Организаторами не принимается.

8.2.5. Видеоролики победителей Конкурса по запросу Организаторов предоставляются автором (соавторами) Организаторам без указания имени автора (соавторов) в целях их публикации в соответствии с законодательством РФ о рекламе.

8.3. Предоставляемая на Конкурс работа должна отвечать следующим требованиям при создании социальной рекламы:

- текст рекламы должен быть кратким, лаконичным, оригинальным;
- наличие в рекламе эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графический элемент, интонация и т.п.;
- отсутствие в рекламе сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений);
- работа, ее содержание, сюжет, действие сценических лиц и персонажей не должны противоречить законодательству Российской Федерации, в т.ч. нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, а также Федерального закона «О рекламе» №38-ФЗ от 13.03.2006;
- в случае использования в работе объектов интеллектуальных прав третьих лиц Участник обязан указать автора и предоставить подтверждение наличия у Участника права использования такого объекта интеллектуальных прав.

8.4. Рекламный материал должен соответствовать тематике Конкурса. Рекламный материал не должен содержать нецензурную (ненормативную) лексику, слова и фразы, унижающие человеческое достоинство, экспрессивные и жаргонные выражения, скрытую рекламу, демонстрацию курения, процесса употребления алкогольных и наркотических средств, других психотропных веществ.

8.5. В работах, представляемых на Конкурс, также не должно быть:

- указания реальных адресов и телефонов, информации о религиозных движениях, в том числе религиозной символики, названий и упоминания о существующих марках товаров, товарных знаках, знаках обслуживания, о физических и юридических лицах, за исключением упоминания об органах государственной власти, об иных государственных организациях, об органах местного самоуправления, упоминания имен политических деятелей и лидеров,

названий политических партий, политических лозунгов, высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл;

- изображений всех видов фашистской атрибутики (свастики), насилия, любого вида дискриминации, вандализма, крови, отражающих телесные страдания людей и животных, интимных сцен, иной информации, в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей, а также информации, которая может причинить вред здоровью и (или) развитию детей. Не допускается использование чужих текстов, идей, видео- и аудио - материалов (плагиат).

В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

8.6. Каждый участник, подавая заявку на участие в Конкурсе, гарантирует, что при подготовке и направлении его работы на Конкурс, а также при ее публикации и/или распространении в любой форме, не были и не будут нарушены авторские и/или иные смежные права третьих лиц. Ответственность за использование чужих текстов, идей, видео- и аудиоматериалов, нарушение каких-либо прав третьих лиц, а также за ущерб, нанесенный любому лицу, допущенный участником Конкурса, несет исключительно участник (лицо или, солидарно группа лиц, представивших соответствующую работу в рамках Конкурса).

8.6.1. В случае предъявления к Организатору Конкурса каких-либо претензий, касающихся представленной Участником работы, указанные претензии могут быть переадресованы Участнику. Участник обязан за свой счет снять или удовлетворить все такие претензии.

8.6.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право не принимать работы на Конкурс, не соответствующие указанным в настоящем Положении критериям, без объяснений.

8.7. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок работы, содержание которых соответствует номинациям Конкурса и установленным техническим требованиям.

8.8. Конкурсные работы, не соответствующие разделу IX настоящего Положения, могут быть не допущены к рассмотрению Экспертным советом.

8.9. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

IX. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

9.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

9.1.1. Соответствие работы заявленной теме;

9.1.2. Аргументированность и глубина раскрытия содержания;

9.1.3. Грамотность, профессионализм решения, эффективность рекламных, социальных методик и технологий;

9.1.4. Социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;

9.1.5. Точность и доходчивость языка и стиля изложения;

9.1.6. Наличие эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы, интонация и т.п.;

9.1.7. Отсутствие в рекламе недостоверных сведений;

9.1.8. Отсутствие плагиата в работе конкурсантов, отсутствие нарушений авторских прав.

X. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

10.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

10.1.1. Первый этап - подача заявок и конкурсных работ с 06.04.2020 до 12:00 часов 07.07.2020 года;

10.1.2. Второй этап - работа Экспертного совета по оценке конкурсных работ (с 07.07.2020 по 14.07.2020);

- определение победителей Конкурса

- подведение итогов Конкурса;

10.1.3. Третий этап - торжественное награждение победителей Конкурса.

XI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

11.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется Экспертным советом не позднее 14 июля 2020 года.

11.2. Лучшими признаются конкурсные работы, получившие наибольшее количество голосов членов Экспертного совета. Участники Конкурса - авторы лучших конкурсных работ - признаются победителями Конкурса.

По итогам работы Экспертного совета присуждается 1,2,3 место среди социальных видеороликов, 1,2,3 место среди социальных плакатов.

11.3. Организатор Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

11.4. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте, а также, в социальных сетях Учредителя и Организатора Конкурса.

XII. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

12.1. Работы победителей Конкурса получают организационную, информационную поддержку, рекомендуются для популяризации социальной тематики Тульской области и могут быть использованы в целях:

- размещения региональных СМИ (телевидение, радио, печатная пресса, Интернет и др.);

- размещения на носителях городской наружной рекламы;

- проведения социальных информационных кампаний Учредителя Конкурса;

- размещения на официальном сайте Учредителя и Организатора Конкурса;

- использования в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

12.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

XIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1 Передача Участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие Участника с условиями проведения Конкурса.

13.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, Участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет. Организатор или иное лицо, понесшее убытки по причине публикации и/или распространения работы, представленной Участником, имеет право взыскать понесенные убытки с соответствующего Участника.

XIV. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

14.1. ГУ ТО «Тульский областной центр молодежи» находится по адресу: 300034, г. Тула, ул. Демонстрации/ Дмитрия Ульянова д.134/20;

Телефон: 8(4872) 33-80-93, доб 204.

Email: olga.mazur3@tularegion.org ;

Контактное лицо: Мазур Ольга Юрьевна.

XV. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15.1. Министерство молодежной политики Тульской области поручает государственному учреждению Тульской области «Тульский областной центр молодежи», без возможности передачи, обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей проведения Конкурса, с их письменного согласия по форме утвержденной **Приложением № 2 и №3** к настоящему Положению. Вид обработки персональных данных смешанный.

15.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных возлагается на министерство молодежной политики Тульской области и государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр молодежи».

15.3. Министерство молодежной политики Тульской области, государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр молодежи» обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

15.4. Министерство молодежной политики Тульской области, государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр молодежи» обязаны

соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего Порядка.

15.5 Министерство молодежной политики Тульской области, государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр молодежи» обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

15.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

15.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

15.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

15.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

15.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

15.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

15.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

15.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 2020 г.

Сведения об авторе (ах):	
1. Название авторского коллектива (при условии участия более одного автора)	
2. Руководитель работы (при наличии)	
3. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
4. Дата рождения (дд.мм.гггг)	
5. Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
6. Домашний адрес (индекс, республика / край / область, город / село / н.п., улица, № дома / квартиры)	
7. Полное юридическое название места учебы/работы	
8. Курс / специальность	
9. Телефон домашний	
10. Телефон мобильный	
11. E-mail	
Сведения о конкурсной работе:	
1. Название конкурсной работы	
2. Номинация	
3. Тема	
Пояснение (аннотация) к работе (о смысле, обстоятельствах создания, о выборе темы и концепции работы) до 7 предложений	

С условиями Конкурса ознакомлен(ы) и согласен(ны). Как автор(ы), безвозмездно предоставляю(ем) Организатору Конкурса и привлеченным им третьим лицам право размещения конкурсной работы в сети Интернет, опубликования её в теле- и радиопередачах, размещения на наружных информационных носителях на территории Тульской области, а также публикаций в средствах массовой информации в некоммерческих целях, для чего обязуюсь(емся) предоставить Организатору Конкурса свою конкурсную работу без указания автора (соавторов)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие ГУТО «Тульский областной центр молодежи» в течение 5 лет хранить, обрабатывать и использовать мои (наши) вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, предоставления в государственные органы власти, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

_____ /Ф.И.О./

подпись

Дата подачи заявки «__» _____ 2020 г.

ВНИМАНИЕ! ЗАЯВКУ ЗАПОЛНЯТЬ РАЗБОРЧИВЫМ ПОЧЕРКОМ.

НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА. РАБОТА ДОЛЖНА БЫТЬ ЗАПИСАНА НА ОТДЕЛЬНЫЙ НОСИТЕЛЬ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН (АВТОР, НАЗВАНИЕ РАБОТЫ, НОМИНАЦИЯ, ТЕМА, ГОД).

КАЖДЫЙ РОЛИК ИЛИ ПЛАКАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАПИСАН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ, БЛОКИ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся, участников региональных (областных) мероприятий для детей и молодежи Тульской области

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)
по адресу _____, паспорт серии _____
(адрес родителя (законного представителя) обучающегося)
номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)
_____ «_____» _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в мероприятиях государственных учреждений Тульской области даю согласие следующему оператору персональных данных:
государственное учреждение Тульской области «Тульской областной центр молодежи», адрес регистрации: 300034, г. Тула, ул. Демонстрации / Дм. Ульянова, д. 134/20;
на обработку, персональных данных обучающегося

(фамилия, имя, отчество участника)
_____, проживающего
по адресу _____,
(адрес,
номер свидетельства о рождении/ паспорта,
сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

а именно: фамилию, имя, отчество, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, наименование образовательного учреждения, в котором обучается несовершеннолетний, адрес места жительства, номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в министерство молодежной политики Тульской области (300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2).

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее соглашение действует с момента подписания в течение месяца с момента окончания мероприятия.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес государственного учреждения Тульской области «Тульской областной центр молодежи».

(подпись)

«_____» _____ Г.
(число, месяц и год заполнения)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных обучающихся, участников региональных (областных)
мероприятий для детей и молодежи Тульской области

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего гражданина)
по адресу _____, паспорт серии _____
(адрес совершеннолетнего гражданина)
номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)
_____ «_____» _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в мероприятиях государственных учреждений Тульской области даю согласие следующему оператору персональных данных:
государственное учреждение Тульской области «Тульской областной центр молодежи», адрес регистрации: 300034, г. Тула, ул. Демонстрации / Дм. Ульянова, д. 134/20;

на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адрес места жительства, сведений о месте обучения, номера контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в министерство молодежной политики Тульской области (300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2).

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее соглашение действует с момента подписания в течение месяца с момента окончания мероприятия.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес государственного учреждения Тульской области «Тульской областной центр молодежи».

(подпись)

_____ Г.
(число, месяц и год заполнения)