



Администрация города Тулы

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

ПРИКАЗ

от 14.11.2023 № 111-22

О проведении работы по уборке территорий
и обеспечению безопасности
муниципальных учреждений культуры
в осенне-весенний период 2023-2024 годов

В целях своевременной подготовки муниципальных учреждений культуры и искусства к работе в осенне-весенний период 2022 - 2023 годов, проведения профилактических и предупредительных работ по устранению угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, в том числе несовершеннолетним, вследствие гололедицы, падения массивов снега, наледей, сосулек с крыш и карнизов зданий подведомственных муниципальных учреждений, усиления пожарной безопасности, обеспечения антитеррористической защищенности, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, на основании Положения «Об управлении культуры и туризма администрации города Тулы», утвержденного Решением Тульской городской Думы от 12.12.2017 № 45/1121 ПРИКАЗЫВАЮ:

В рамках организации работы по уборке и надлежащего состояния территорий муниципальных учреждений культуры в осенне-весенний период 2023-2024 годов:

1. Руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования:

1.1 принимать своевременные меры по устранению гололедицы, сколу сосулек и наледей с крыш зданий:

- обеспечить необходимый запас противогололедных смесей;
- не допускать накопление (налипание) снега и льда на наружных водоотводах крыш и карнизов (угроза обрушения), на прилегающих территориях;
- принимать своевременные меры по недопущению сползания снега и наледей, особенно над входами и ступеньками крылец;

- удаление наледей и сосулек производить при отсутствии на прилегающей территории учреждения детей, посетителей, пешеходов;

- производить ежедневный осмотр внешнего фасада зданий на предмет обнаружения угрозы причинения вреда здоровью граждан от падения снега, наледей, сосулек, принятие срочных мер по ограждению опасных участков вокруг зданий оградительными барьерами, предупредительными лентами;

- провести с сотрудниками учреждения, обучающимися, участниками клубных формирований, посетителями профилактические беседы по мерам предосторожности от сосулек и наледей вследствие падения с крыш при передвижении вблизи здания;

- разместить на информационных стендах учреждения методические материалы о мерах по оказанию первой медицинской помощи, телефоны служб скорой помощи, порядок действия сотрудников в случае чрезвычайного происшествия, связанного с падением сосулек и снега с крыш зданий, падения на обледеневшей территории.

1.2 принимать срочные меры и меры оперативного реагирования по недопущению накопления снега и надели на территории, прилегающей к зданию учреждения.

В рамках обеспечения безопасности в осенне-весенний период, в т.ч. в период проведения новогодних и рождественских мероприятий в декабре 2023 года – январе 2024 года:

2. Руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования:

- проинформировать отделы внутренних дел, отделы Государственного пожарного надзора о графике проведения мероприятий с указанием: даты и времени проведения, общего количества участников, контактных телефонов ответственных, назначенных за обеспечение безопасности в местах их проведения;

- обеспечить наличие и исправность необходимого количества средств пожаротушения на объектах проведения праздничных мероприятий;

- организовать инструктаж о мерах пожарной безопасности специалистов, ответственных за эксплуатацию отопительных систем, электронагревательных приборов, установок противопожарного водоснабжения, провести дополнительные инструктажи с персоналом и практические тренировки по эвакуации людей в случае возникновения пожара (угрозы пожара), совершения (угрозы совершения) террористического акта или иной чрезвычайной ситуации;

- обеспечить места проведения праздничных мероприятий первичными средствами пожаротушения;

- обеспечить дежурство на объектах, задействованных в проведении праздничных мероприятий;

- обеспечить свободный доступ к путям эвакуации и источникам наружного противопожарного водоснабжения, находящимся вблизи объектов, свободный проезд пожарной техники (производить очистку дорог, проездов от снега, организовать упорядоченные парковки вблизи зданий и

т.п.), проводить новогодние и рождественские мероприятия в зданиях и помещениях с двумя и более эвакуационными выходами;

- монтаж световых иллюминаций проводить в строгом соответствии с правилами эксплуатации электроустановок, а также не допускать использование несертифицированной иллюминации;

- запретить использование пиротехнической продукции в закрытых помещениях, задействованных в проведении новогодних и рождественских мероприятий с массовым пребыванием людей, определить площадки для запуска фейерверков и установления запрета на использование пиротехнических изделий вне указанных площадок, перечень площадок направить в адрес отделов Государственного пожарного надзора;

- проводить ежедневное обследование объекта на предмет состояния его антитеррористической защищенности;

- проверить работоспособность систем видеонаблюдения, иных охранных систем на предмет эффективности взаимодействия операторов этих систем с соответствующими реагирующими структурами;

- ориентировать своих сотрудников на повышение бдительности и соблюдение требований собственной безопасности;

- осуществлять ежедневные осмотры объектов инфраструктуры, проверить нежилые и технические помещения (чердаки, крыши, подвалы, подсобки и т.п.), в целях выявления самодельных взрывных устройств, обеспечить контроль за несанкционированным проникновением посторонних лиц на указанные объекты.

- организовать совместно с представителями городского отдела внутренних дел, Государственного пожарного надзора предварительные проверки помещений, подвалов, чердаков мест проведения массовых мероприятий на предмет соблюдения требованиям пожарной и антитеррористической безопасности;

- не допускать превышения нормативного количества участников (зрителей) при проведении культурно-массовых мероприятий на площадках учреждения.

Методические материалы размещены на сайте управления культуры и туризма администрации города Тулы в разделе «Деятельность» → «Антитеррористическая деятельность и профилактика экстремизма» <https://ukt71.ru/activity/antiterroristicheskaia-dejatelnost/>.

В рамках соблюдения требований санитарно-эпидемиологической безопасности в учреждениях культуры и искусства в осенне-весенний период 2022-2023 годов:

3. Руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования при осуществлении деятельности и оказания муниципальных услуг и работ обеспечить:

при входе работников в организации - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетные комнаты, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях;
регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

4. Руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в случае возникновения (угрозы возникновения) чрезвычайной ситуации незамедлительно информировать управление культуры и туризма администрации города Тулы о произошедшем.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры и туризма
администрации города Тулы

Т.Н. Столярова

Исп.: Петренко А.Е.
Рассылка – 20 экз.: Масальская О.В. – 1 экз., Петренко А.Е. – 1 экз., Ширшицкая О.М. – 1 экз., Щупушкина И.В. – 1 экз., Аверьянова М.Ю. – 1 экз., Каспарова И.Г. – 1 экз., Павлова Н.Е. – 1 экз., Левина М.А. – 1 экз., Калинина О.А. – 1 экз., Глущенко О.К. – 1 экз., Кашенцева Л.В. – 1 экз., Петрушенко И.А. – 1 экз., Павлова Е.В. – 1 экз., Панченко Т.В. – 1 экз., Уткин С.Н. – 1 экз., Гнатюк В.Н. – 1 экз., Старостина Л.В. – 1 экз., Воронкова Г.Ю. – 1 экз., Добрынин В.В. – 1 экз., дело – 1 экз.